

MINUTES REV.1

KICK OFF ACTION D1

18 ottobre 2021, 11:00/13:00

Virtual meeting



Organiser

NAME OF COMPANY	ASSTRA
E-MAIL ADDRESS	meko@asstra.it ; tecnologico@asstra.it
PHONE/MOBILE NUMBER	06/68603557; 06/68603515
PRACTICAL INFORMATION	Partecipa con Google Meet meet.google.com/icq-vtno-rqn Partecipa tramite telefono (IT) +39 02 3046 1211 (PIN: 455309137)

Participants

NAME	COMPANY	STATUS¹
Chiara Bartalucci	VIENROSE	A
Raffaella Bellomini	VIENROSE	E
Francesco Borchì	UNIFI	A
Daniela Carbone	ASSTRA	A
Maurizio Cianfanelli	ASSTRA	A
Rosario Fedele	UNIRC	A
Arnaldo Melloni	COMUNE DI FIRENZE	A
Gianluca Megna	UNIFI	A
Elisa Meko	ASSTRA	A
Gessica Pecchioni	COMUNE DI FIRENZE	A
Gianfranco Pellicano	UNIRC	A
Filippo Praticò	UNIRC	E
Cristina Rocchitelli	ASSTRA	A
Serena Sgarioto	ECOPNEUS	A

¹ A: Attended; E: Excused



MINUTES REV.1

KICK OFF ACTION D1

18 ottobre 2021, 11:00/13:00

Virtual meeting



Topics

ONE DAY: 18 th October 2021			
TIME	ITEM	TOPIC	RESPONSIBLE
11,00/13,00	1	Presentation objective of Action D1	ASSTRA
	2	Presentation and Validation Tool	ASSTRA and ALL
	3	Mailing list to send Newsletters	ASSTRA and ALL
	4	Supporter	ASSTRA and ALL
	5	Questions & Answers	ALL

Minutes

1) Presentation objective of Action D1

Daniela Carbone (ASSTRA) apre l'incontro e dà il benvenuto a tutti i partecipanti.

Elisa Meko e Daniela Carbone (ASSTRA) illustrano il ruolo di ASSTRA all'interno dell'Azione D1 di cui l'associazione è leader.

Il GANTT dei Deliverables e Milestones è presentato in relazione alle attività di Comunicazione e Disseminazione del Progetto, dando evidenza di tutte le prossime scadenze.

I contenuti previsti all'interno dei **singoli Deliverable** e Milestone sono illustrati in dettaglio, nonché i principali obiettivi dell'azione.

Le sotto-attività contenute all'interno dell'Azione D1 sono elencate in dettaglio, come il Piano di Disseminazione, i Dissemination Papers e infine la Disseminazione in eventi scientifici e pubblici e di networking.

Modelli di progetto: i partner approvano i modelli trasmessi con il logo scelto (Agenda; Verbale; Deliverable; Presentazione ppt; Monthly Report) ma poiché ci sono alcune sviste già segnalate, Asstra le rimanderà a tutti. I partner vengono invitati a utilizzare questi modelli in tutte le occasioni per garantire l'identità del progetto.

Piano di disseminazione: sono elencati tutti i canali di comunicazione che ASSTRA intende utilizzare per le attività di disseminazione come sito web, social, volantini, bacheche, ecc...

Social: si propone a tutti i presenti di utilizzare per attività legate ai social network un elenco predefinito di hashtag o menzioni da concordare insieme, al fine di consentire una maggiore diffusione e comunicazione.



MINUTES REV.1

KICK OFF ACTION D1

18 ottobre 2021, 11:00/13:00

Virtual meeting



Sito web: ASSTRA informa tutti i presenti di aver già avviato, insieme a VIENROSE, la procedura di selezione della società esterna a cui affidare l'incarico. Il capitolato con le specifiche funzionali richieste è stato inviato a tre società, dando evidenza delle date stabilite entro le quali la società prescelta dovrà completare il sito e le fasi intermedie.

Noticeboard: ASSTRA sta già lavorando alla bozza della Noticeboard con il logo scelto all'interno del quale verranno inserite le principali informazioni e gli obiettivi del Progetto con i loghi dei partner, ai quali si rinnova l'invito di trasmettere il proprio logo in alta definizione. Il Noticeboard dovrà essere collocato in posti visibili al pubblico.

Dissemination Paper: in relazione alla sub-azione, di cui UNIRC è leader, si propone di strutturarla come una raccolta di abstract all'interno della quale gli articoli che tutti i partner possono scrivere sono brevemente riassunti. A questo proposito, si prega di notare che, come indicato nella proposta, devono essere prodotti almeno due articoli all'anno per i partner accademici e almeno uno all'anno per i partner non accademici. Si sottolinea inoltre che è importante che nessun partner si muova autonomamente; pertanto, ogni articolo prima della pubblicazione deve essere visionato da UNIRC, dal coordinatore del progetto e da VIENROSE e ASSTRA, al fine di garantire il coordinamento generale.

Eventi del Progetto: quelli relative alla General Dissemination sono due: il primo evento di lancio si terrà a Roma entro marzo 2022, come concordato nel KO del Progetto, mentre la conferenza finale è prevista entro agosto 2024 a Firenze ma sarà opportuno pianificarla per luglio, essendo Agosto un mese critico. Riguardo al technical workshop previsto per ottobre 2022 a Firenze si è pensato di strutturarla nel seguente modo: prevedere l'illustrazione dello stato di avanzamento lavori la mattina e nel pomeriggio istituire dei gruppi di lavoro coinvolgendo gli Stakeholders per accogliere dei suggerimenti in merito alle lezioni da apprendere dal Progetto.

Rischi: Daniela Carbone illustra i rischi e le relative attività di mitigazione proposte, inerenti alle attività di disseminazione.

2) Presentation and Validation Tool

Elisa Meko illustra come è stato strutturato il Dissemination e Communication Tool e chiede a tutti i partners di compilarlo periodicamente inserendo tutte le attività di disseminazione del Progetto e le relative specifiche richieste. Tale strumento sarà di fondamentale supporto per la stesura del Dissemination Report.



MINUTES REV.1

KICK OFF ACTION D1

18 ottobre 2021, 11:00/13:00

Virtual meeting



3) Mailing list to send Newsletters

Daniela Carbone, nell'ambito delle attività inerenti la newsletter, chiede ai partecipanti di indicare quale potrebbe essere una possibile cadenza periodica da considerare per la trasmissione e la pubblicazione della stessa. Tutti i presenti concordano su prevedere una cadenza trimestrale entro la quale ogni partner si impegnerà ad inviare ad ASSTRA il proprio contributo da inserire nella newsletter. Una volta ricevuti tutti i contributi ci sarà un passaggio di validazione con il coordinatore del Progetto e VIENROSE, e successivamente la newsletter sarà inviata a tutti i partners che si impegneranno a trasmetterla alle proprie mailing list.

4) Supporter

Relativamente alle organizzazioni che hanno sostenuto il Progetto, Arnaldo Melloni (Comune di Firenze) e Chiara Bartalucci (VIENROSE) osservano che non sono necessarie specifiche azioni per un diverso coinvolgimento rispetto all'invito come relatori/partecipanti ai vari eventi del Progetto.

5) Questions & Answers

Le risposte alle domande sono state date durante l'illustrazione della presentazione.

Action to do

Sono indicate le prossime scadenze. Per le approvazioni delle bozze vale il silenzio assenso.

N°	DESCRIPTION	RESPONSIBLE	DEADLINE
1	Trasmissione dei template finali, bozza verbale e draft della lista dei social	ASSTRA	22/10/2021
2	Trasmissione di loghi in alta definizione a: meko@asstra.it	ALL	28/10/2021
3	Commenti alla bozza del verbale e della lista dei social	ALL	28/10/2021
4	Trasmissione contributi per la redazione della Newsletter N° 1	ALL	18/11/2021
5	Trasmissione per approvazione bozza Newsletter N° 1	ASSTRA	30/11/2021

